**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Вязовского сельского поселения**

Еланского муниципального района Волгоградской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2020 г. № 20

*Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Вязовского сельского поселения*

*Еланского муниципального района Волгоградской области*

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района, утвержденным решением Думы Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области от 31.08.2018 г. № 120/65, руководствуясь Уставом Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, Вязовского сельского поселения

Еланского муниципального района Волгоградской области (Приложение № 1).

2.. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава Вязовского сельского поселения

Еланского муниципального района

Волгоградской области А.И.Хвастунова.

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации Вязовского   
сельского поселения

от 10.03.2020 г. № 20

**Порядок  
формирования, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области (далее – Порядок), устанавливает правила формирования, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих полномочия по ведению бюджетного учета (далее соответственно - администрация, учреждение).

2. Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**II. Составление бюджетной сметы**

1. Составлением бюджетной сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до администрации и муниципальных казенных учреждений в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации и муниципальных казенных учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидий бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2. Показатели бюджетной сметы формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджета.

Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета, учреждение вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

Срок действия сметы ограничивается текущим финансовым годом.

3. Смета составляется учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

**III. Утверждение бюджетной сметы**

1. Бюджетная смета администрации утверждается главой администрации не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2. Бюджетные сметы подведомственных муниципальных казенных учреждений утверждаются руководителями учреждений не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до учреждений лимитов бюджетных обязательств.

3. Утвержденные сметы подведомственных казенных учреждений направляются в администрацию не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

**IV. Ведение бюджетной сметы**

1. Ведением бюджетной сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах, доведенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменение показателей бюджетной сметы составляются по форме, согласно приложения № 2 к настоящему Порядку.

2. Изменение показателей бюджетной сметы осуществляется по следующим основаниям:

- изменение доведенных в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке учреждению лимитов бюджетных обязательств;

- изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и распределения лимитов бюджетных обязательств по финансовому обеспечению мероприятий по информатизации и федеральной адресной инвестиционной программы;

- изменение распределения лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, но требующих изменения распределения лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и федеральной адресной инвестиционной программы;

- изменение распределения лимитов бюджетных обязательств между направлениями, по которым группируются показатели бюджетной сметы;

- изменение информации, связанной с переданными полномочиями;

изменение распределения бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с порядком формирования и ведения сводной бюджетной росписи.

4. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

5. Составление и ведение плановых сметных показателей подведомственных муниципальных казенных учреждений осуществляется в соответствии с порядком формирования и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений.

**Приложение № 1  
к Порядку формирования, утверждения и ведения бюджетных смет**

**муниципальных казенных учреждений**

**Вязовского сельского поселения**

**Еланского муниципального района Волгоградской области,**

**утвержденному постановлением администрации Вязовского сельского поселения**

**от 10.03.2020 г. № 20**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | УТВЕРЖДАЮ | | | |
|  | | (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование | | | |
|  | | главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения) | | | |
|  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) |  |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА на 20\_\_** | |  | КОДЫ |
| **финансовый год (на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**\***)** | | Форма по ОКУД | 0501012 |
|  | **"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**\*\* | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств |  | по Сводному реестру |  |
| Распорядитель бюджетных средств |  | по Сводному реестру |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств |  | глава по БК |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  | Итого по коду БК |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

──────────────────────────────

\* В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается дата подписания бюджетной сметы, в случае утверждения бюджетной сметы руководителем учреждения - дата утверждения бюджетной сметы.

──────────────────────────────

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер страницы |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения, осуществляемым в целях обеспечения функций учреждения, установленных** статьей 70 **Бюджетного кодекса Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код  аналитического  показателя  (КОСГУ) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по [ОКВ](http://ivo.garant.ru/document?id=12022754&sub=0) | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  | х |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение государственных гарантий, судебных актов в соответствии со** статьей 242.2 **Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код  аналитического  показателя  (КОСГУ) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  | x |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер страницы |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые учреждением в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код  аналитического  показателя  (КОСГУ) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  | x |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код  аналитического  показателя  (КОСГУ) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  | x |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | | | |
| (наименование должности лица, согласующего бюджетную смету) | | | |
| (наименование органа государственной власти, согласующего бюджетную смету) | | | |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер страницы |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |

**Приложение № 2  
к Порядку формирования, утверждения и ведения бюджетных смет**

**муниципальных казенных учреждений**

**Вязовского сельского поселения**

**Еланского муниципального района Волгоградской области,**

**утвержденному постановлением администрации Вязовского сельского поселения**

**от 10.03.2020 г. № 20**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |
|  | (наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы; |
|  | наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИЗМЕНЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ  на 20\_\_ финансовый год (на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**\***) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | КОДЫ |
|  |  | Форма по ОКУД | 0501013 |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\*\* | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств |  | по Перечню (Реестру) |  |
| Распорядитель бюджетных средств |  | по Перечню (Реестру) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств |  | глава по БК |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

**Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого по коду БК |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

──────────────────────────────

\* В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается дата подписания изменений показателей бюджетной сметы, в случае утверждения изменений показателей бюджетной сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей бюджетной сметы.

──────────────────────────────

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер страницы |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения, осуществляемым в целях обеспечения функций учреждения, установленных** статьей 70 **Бюджетного кодекса Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код  аналитического  показателя  (КОСГУ) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  | х |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение государственных гарантий, судебных актов в соответствии со** статьей 242.2 **Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код  аналитического  показателя  (КОСГУ) | Сумма (+, -) | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях  (рублевом  эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  | х |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | x |  | x | x |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер страницы |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам учреждения на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые учреждением в пользу третьих лиц**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя\*\*\*\* | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  | |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | х |  | х | х |

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя(КОСГУ) | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_год (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_год (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_год (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  | x | x |  | x | x |  | x | x |
|  | |  |  |  |  | Всего |  | x | x |  | x | х |  | х | х |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | | |  |
| (наименование должности лица, согласующего изменения показателей бюджетной сметы) | | |  |
| (наименование органа государственной власти, согласующего изменение показателей бюджетной сметы) | | |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер страницы |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |